



ETRURIA CONTACT S.R.L.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PER FINALITÀ DI SELEZIONE

Redatta ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679 (GDPR)

In qualità di Titolare del trattamento, AT Etruria Contact srl, con sede legale in via Contrada Monafria SS 121 SN, 95047 Paternò (CT), codice fiscale e P. IVA 01221300526 (di seguito anche la "società" o il "titolare"), con la presente desidera informarLa che i Suoi dati personali, raccolti durante il processo di candidatura e selezione, saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 in materia di Protezione dei Dati Personali (di seguito il "Regolamento") per le finalità e secondo le modalità di seguito elencate.

1. CATEGORIE DI DATI PERSONALI

Il titolare tratterà le seguenti categorie di dati a Lei riferiti:

- dati identificativi e anagrafici;
- dati di contatto;
- dati riportati nel curriculum e nell'eventuale lettera di presentazione;
- dati forniti da società di collocamento, recruiter o siti web di ricerca di lavoro di terze parti, ove applicabile;
- eventuali dati particolari relativi allo stato di salute, ove applicabile;
- eventuali dati da Lei pubblicati su social media quali LinkedIn e altre informazioni da Lei condivise con il titolare tramite i social media;
- eventuali dati generati da intervistatori e recruiter sotto forma di appunti presi durante il colloquio.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ed è soggetto alla Sua volontà di presentare il proprio *curriculum vitae*. La mancata comunicazione dei dati, tuttavia, impedisce al titolare di verificare i presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio della collaborazione e, dunque, preclude l'instaurazione del rapporto con il titolare.

2. FONTE DEI DATI PERSONALI

Qualora non da Lei direttamente forniti, i dati personali summenzionati saranno raccolti presso i soggetti terzi di cui il Titolare si avvale per le procedure di selezione, quali:

- agenzia per il lavoro/società di collocamento;
- siti web di ricerca di lavoro;
- social media quali LinkedIn;
- precedenti datori di lavoro o istituti di formazione, qualora, in ragione della particolare mansione oggetto della Sua candidatura, siano richiesti controlli sulle esperienze da Lei previamente maturate (cd. "*background check*");

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali summenzionati saranno trattati per le seguenti finalità e sulla base dei seguenti presupposti:

Finalità	Base giuridica
dar seguito alla Sua richiesta	esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta (art. 6, lettera b, del Regolamento)
verificare i presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio di una collaborazione	esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta (art. 6, lettera b, del Regolamento)
proporre eventuali posizioni differenti rispetto a quella oggetto della Sua candidatura	esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta (art. 6, lettera b, del Regolamento)
Riscontrare contestazioni, far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, amministrativa, nelle procedure di arbitrato o di conciliazione	perseguimento di un legittimo interesse del titolare (art. 6, lettera f, del Regolamento)



ETRURIA CONTACT S.R.L.

Per il raggiungimento delle predette finalità, potrebbe rendersi necessario anche il trattamento di dati idonei a rivelare il Suo stato di salute (visite mediche pre-assuntive) e la Sua eventuale appartenenza a una categoria protetta; in tal caso la base giuridica del trattamento consisterà nella necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti del titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro (art. 9 comma 2, lettera b, del Regolamento; Legge 12 marzo 1999, n. 68).

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata o telematica e inseriti nelle pertinenti banche dati, cui potranno accedere i soli autorizzati al trattamento dei dati coinvolti nel processo di valutazione e selezione, con logiche strettamente correlate alle finalità di cui al punto precedente e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE:

I Suoi dati potranno essere comunicati, se necessario per le finalità sopra indicate, all'agenzia per il lavoro allo scopo nominata responsabile del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

6. TEMPI DI CONSERVAZIONE:

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità per i quali gli stessi sono stati acquisiti. Tutti i dati predetti saranno conservati per quanto necessario alla gestione del processo di selezione e dei processi di verifica interna, comunque non oltre diciotto mesi. In caso di contestazione o di azione giudiziale, i dati saranno conservati fino al termine del giudizio. I dati saranno conservati per tale periodo anche per poter dimostrare, di aver condotto i processi di selezione e recruiting senza discriminazioni, in modo corretto e trasparente in conformità alla normativa applicabile. I dati personali funzionali all'assolvimento di obblighi civili e fiscali saranno conservati anche successivamente, in ottemperanza a detti obblighi nel rispetto delle tempistiche di conservazione previste dalle norme di volta in applicabili.

7. CONTATTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il titolare può essere contattato telefonicamente al numero 035/4161300, mediante mail all'indirizzo privacy@advtrade.it e a mezzo PEC all'indirizzo advtrade@legalmail.it.

Il titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati, domiciliato presso la società, che può essere contattato all'indirizzo dpo@advtrade.it.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO:

In qualità di interessato, tra i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento rientrano quelli di:

- ottenere dal titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati personali e alle informazioni relative ai medesimi (art. 15 del Regolamento);
- ottenere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 del Regolamento);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento e ferme restando le eccezioni previste nel paragrafo 3 del medesimo articolo);
- ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento);
- al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano, opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali effettuato per perseguire il legittimo interesse del titolare o terzi (art. 21 del Regolamento);



ETRURIA CONTACT S.R.L.

- proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it)

Le richieste possono essere da Lei presentate per iscritto presso la sede della società o ai recapiti forniti nel precedente paragrafo.